

## PLA D'APRENTATGE

# TRIPLEX

**MITJANS**  
-ED. PRIMÀRIA-  
P1-P2-P3



### 3. Pla d'Aprenentatge Triplex

El Pla d'Aprenentatge Triplex ha de donar resposta a quatre reptes a què s'enfronta el moment actual:

- 1) **Integrar les TIC en els processos**
- 2) **Replantejar els processos d'ensenyament-aprenentatge**
- 3) **Rol i formació dels educadors, alumnes i famílies**
- 4) **Pla d'aprenentatge en línia en situacions d'emergència (PALSE)**

#### 3.1 Integrar les TIC en els processos

##### 3.1.1. Procés

1. Adjudicar correu FEDAC en el moment de la matrícula, a partir de i3. (sempre acompanyant de l'autorització pertinent)
2. Oferir formació a famílies de com integrem Gsuite i clickedu.
  - a. Pindoles bàsiques: formació essencial d'aquelles eines que s'utilitzaran al llarg del curs. Per P1 i P2 el mail i site, clickedu. Per P3 el mail, clickedu i l'ús bàsic de l'entorn Gsuite.
  - b. Meet: oferir entrevistes virtuals a aquelles famílies que han de conciliar la vida laboral/familiar.
  - c. Acompanyament: assessorament online i tutorials d'ús de les diferents eines.
  - d. Formadors mestres i alumnes: aprofitarem la reunió inici de curs per fer la primera microformació als pares. Els alumnes de P3 reben formació d'iniciació a l'ús del chromebook de la mà dels companys/es de cursos superiors (APS). A P1 i P2 seran els encarregats d'ensenyar com funciona la tauleta/ipad als companys/es d'EI.
3. Estructura d'inici a Gsuite:
  - a. Drive: Carpeta compartida de promoció amb un arbre de continguts: credencials de la família
  - b. Ampliar la carpeta per nens i cursos.
  - c. La carpeta compartida esdevé un porfoli
  - d. Les carpetes poden migrar a classroom, sites, etc.
  - e. Ús de l'eina de Google Sites com a guia de cada matèria o projecte segons l'elecció de l'escola. Seria bo que cada escola compartís els Sites que es creen per tal que tinguéssim un banc de recursos.

**Exemple d'alguns Sites** que s'han creat durant en confinament:

<https://sites.google.com/view/cicleinicialfedacmontcada/> ( P1 i P2)

<https://sites.google.com/fedac.cat/caminem-junts-3r/inici> ( P3)

<https://sites.google.com/fedac.cat/conficlass-suria/inici> (site escola sencera)

<https://sites.google.com/fedac.cat/fedacguissonaacasa/comen%C3%A7ar> (EP1)

<https://inierga.wixsite.com/mitjans/setmana-del-8-12-de-juny>



4. Introduir l'aprenentatge de **continguts** en format digital des de I3

Nivell	%	Nivell	%	Nivell	%	Nivell	%
I3	10%	P1	25%	S1		BATX1	
I4		P2	25%	S2		BATX2	
I5		P3	35%	S3			
		P4		S4	100%		
		P5					
		P6					

5. Detectar les competències que s'han de treballar en cada nivell.

Proposta de Programació TIC pel cicle dels mitjans de Primària

Aquesta proposta es basa en la programació de FEDAC Sant Narcís on apareixen competències, i eines :

[Temporalització contingut ep1](#)

alumnat?docent?família?

- a. Essencials-mínimes

## COMPETÈNCIA DIGITAL

### DIMENSIÓ INSTRUMENTS I APLICACIONS

**Competència 1:** Seleccionar, utilitzar i programar dispositius digitals i les seves funcionalitats d'acord amb les tasques a realitzar

**P1 i P2:** Usa els dispositius, de manera guiada, mitjançant instruccions escrites o tutorials.

Utilitza un sistema establert i pautat per emmagatzemar la informació digital. (fotos, vídeo i veu)

**P3:** S'inicia en els dispositius, de manera autònoma, utilitzant-ne les funcionalitats bàsiques per poder-hi treballar.

Utilitza un sistema establert per emmagatzemar la informació digital.

**Competència 2:** Utilitzar les funcions bàsiques de les aplicacions d'edició de textos, tractament de dades numèriques i presentacions multimèdia.

**P1 i P2:** Aplica funcions bàsiques per donar format a documents de text.

**P3:** Aplica diferents formats a documents de text, i hi incorpora elements multimèdia, enllaços, etc.



Aplica, amb pautes, diferents formats a documents de text i hi incorpora elements multimèdia, enllaços, etc.

**Competència 3: Utilitzar programes i aplicacions de creació de dibuix i edició d'imatge fixa, so i imatge en moviment.**

**P1 i P2:** Aplica les eines bàsiques de programes de dibuix, de manera pautada, per fer les produccions pròpies.

Enregistra arxius de so, imatge i vídeo.

**P3:** Edita arxius de so, imatge i vídeo, de manera pautada, tot canviant-ne aspectes bàsics com la mida i afegint algun efecte.

Publica, de manera pautada, arxius de so, imatge i vídeo en l'entorn Gsuite.

### **DIMENSIÓ TRACTAMENT DE LA INFORMACIÓ I ORGANITZACIÓ DELS ENTORNS DE TREBALL I D'APRENTATGE**

**Competència 4. Cercar, contrastar i seleccionar informació digital tot considerant diverses fonts i entorns digitals.**

**P1 i P2:** De manera pautada identifica una necessitat d'informació i s'adreça a les principals fonts a Internet.

Utilitza les eines bàsiques de cerca en entorns digitals.

**P3:** Identifica una necessitat d'informació, de manera autònoma, que pot resoldre, amb suport, consultant entorns digitals.

Utilitza les eines bàsiques de cerca en entorns digitals de forma autònoma.

**Competència 5. Construir nou coneixement personal mitjançant estratègies de tractament de la informació amb el suport d'aplicacions digitals.**

**P3:** Utilitza, amb ajut, aplicacions digitals per reelaborar la informació existent (mapes mentals, esquemes, ...).

**Competència 6. Organitzar i emprar els propis entorns personals digitals de treball i d'aprenentatge**

**P3:** Organitza i gestiona, de manera pautada, el dossier personal d'aprenentatge.

Gestiona, amb pautes, el seu entorn personal d'aprenentatge, com a element independent (portafolis i recull d'aplicacions).

### **DIMENSIÓ COMUNICACIÓ INTERPERSONAL I COL·LABORACIÓ**

**Competència 7. Realitzar comunicacions interpersonals virtuals i publicacions digitals.**

**P1 i P2:** Identifica la finalitat comunicativa pretesa i l'abast comunicatiu.

Utilitza les eines i aplicacions de comunicació i publicació digital de manera pautada.





Utilitza, de manera pautada, el registre adequat en alguns dels sistemes de comunicació més habituals.

Respecta les normes bàsiques cortesia en l'ús de les eines de comunicació interpersonal.

**P3:** Identifica la finalitat comunicativa pretesa i l'abast comunicatiu.

Utilitza les eines i aplicacions de comunicació i publicació de manera autònoma.

Utilitza, de manera autònoma, el registre adequat en els sistemes de comunicació més habituals.

Respecta les normes bàsiques cortesia en l'ús de les eines de comunicació interpersonal.

### **Competència 8. Realitzar activitats en grup utilitzant eines i entorns virtuals de treball col·laboratiu.**

**P3:** S'inicia en la participació en entorns digitals col·laboratius.

Utilitza les opcions més senzilles de cada aplicació.

Respecta les normes bàsiques de comportament i participació en l'ús d'eines de treball col·laboratiu.

## **DIMENSIO HÀBITS, CIVISME I IDENTITAT DIGITAL**

### **Competència 9. Desenvolupar hàbits d'ús saludable de la tecnologia.**

**P1, P2 i P3:** Distingeix entre l'ús i l'abús, especialment en entorns lúdics.

Té nocions bàsiques de postura corporal.

### **Competència 10. Actuar de forma crítica, prudent i responsable en l'ús de les TIC, considerant aspectes ètics, legals, de seguretat, de sostenibilitat i d'identitat digital.**

**P1, P2 i P3:** Cerca estratègies per tenir cura especial de les contrasenyes i de les adreces de correu electrònic.

Mostra una actitud crítica, prudent i responsable en l'ús de les TIC.

### **Anomenem com millorar amb les tic altres competències com:**

#### **Competència bàsica d'aprendre a aprendre**

#### **Dimensió autoconeixement respecte de l'aprenentatge**

Competència 2. Ser conscient del que se sap i del que cal aprendre

- P1 i P2: Demana ajuda sobre els coneixements que li cal adquirir per aconseguir un objectiu.

Utilitza els recursos que se li faciliten per autocorregir-se.

Valora la realització d'un treball amb l'ajut d'una pauta.

- P3: Planteja objectius d'aprenentatge a curt termini.

S'adona del que sap quan fa les activitats d'aprenentatge.

S'adona dels coneixements que li cal adquirir quan fa les activitats d'aprenentatge.



Utilitza els recursos que se li faciliten per autoavaluar-se.

### **Dimensió aprenentatge individual**

Competència 3. Organitzar el propi procés d'aprenentatge i aplicar-hi les tècniques adients

- P3: Ordena i temporitza les tasques que ha de fer amb l'ajuda del mestre.  
Revisa i modifica, si s'escau, les tasques que fa.  
Cerca informació específica de forma pautada en diferents textos a Internet.

### **Dimensió actitud positiva envers l'aprenentatge.**

Competència 6. Adquirir el gust per aprendre i per continuar aprenent .

- P1 i P2: Fa preguntes senzilles sobre objectes i fenòmens observats.  
Desitja explicar als altres allò que ha après.  
Es planteja preguntes del què ha après.
- P3: Fa preguntes elaborades sobre objectes i fenòmens observats.  
Busca ocasions per utilitzar allò que ha après.

### **Competència d'autonomia i iniciativa personal**

#### **AUTOCONCEPTE**

Identificar i regular les pròpies emocions.

Assumir tasques amb bona predisposició.

Expressar les pròpies opinions.

Ser capaç de superar les dificultats o errors.

#### **Creació i realització de projectes personals i col·lectius**

Cercar solucions davant les possibles dificultats

#### **Altres:**

Ser responsable de gestionar les eines, materials i contrasenyes pròpies.

Tenir cura de les diferents eines i/o material utilitzat.

Respectar les normes d'ús i funcionament (respectar torn de paraula, apagar/encendre el micròfon...) a l'hora de fer una videotrucada.

#### **Treball cooperatiu**

Iniciar-se al treball cooperatiu a partir de P3 amb l'ajuda dels mestres.

- b. Possibles eines per empoderar les competències



## Llegenda:

P1 i P2:

P3:

Tots EP1

Gsuite	App	software
Gmail	Flipgrid	
Drive	Canva	Tinkercad
Calendar	Kahoot	iMovie/ editor de vídeos
	Paint o d'altres app de dibuix	
Docs/word		Garage Band
Slides		
Forms		
Clasroom		
Sites		
Meet		
Maps		
Earth		
Youtube		
Translate		
Photos		

### 3.1.2. Estructura TIC FEDAC

#### A tota l'escola

- Connectivitat segura a tots els espais del centre educatiu amb infraestructura Meraki & Catalist de Cisco Systems

#### De I3 fins a P2

- Dispositius diversos de PC i tauletes per desenvolupar aplicacions per infants en entorns d'ambients d'aprenentatge i projectes cooperatius.
- Formació per educadors en google Level 1

#### De P3 fins a B2

- 1x1 amb ChromeBook 500e de Lenovo
- Entorn Gsuite amb adreça de correu fedac.cat per a tots els alumnes i educadors
- Un percentatge mínim de l'activitat educativa es realitza en format digital (*Veure quadre*)
- Educadors amb formació Level1 de Google

#### Repte

Hem d'introduir en l'aprenentatge dels més petits, concretament de I3 fins a P3, hem de concretar:

- Disponibilitat d'aparells, format i ratio,(1x1, 2x1...)
- Competències que podem treballar en cada edat
- Continguts especialment indicats per treballar digitalment, a distància o online



## 3.2. Replantejar els processos d'ensenyament-aprenentatge

- Com treballaríem en confinament? gran grup, petits, reduïts, indivi...

**P1 i P2:** El mestre crea un Sites/Wix guia on estigui tota la informació: horari, matèries, enllaç a meet, tasques a fer, ...

**Organització:** L'activitat lectiva diària es realitzarà amb tot el grup-classe junt. Aquesta activitat està concentrada als matins en un període de dues hores (cal posar-se d'acord amb les famílies per triar les hores). En aquest període el mestre farà el bon dia (calendari del bon dia) i presentarà la feina per aquell dia.

Quan el mestre no està en videotrucada, si algun alumne té un dubte, deixarà un missatge en un grup de hangouts o un correu electrònic i el mestre contestarà (per correu, per videotrucada, etc) quan pugui.

Durant matí o tarda dedicarem una hora a fer tutories en grups reduïts o individuals per personalitzar més l'aprenentatge, resoldre dubtes, parlar sobre les emocions...

\*Aprenentatge entre escoles: La possibilitat de fer classes online amb mestre de diferents centres a alumnes de diferents centres. (un mestre d'educació física de Guissona pot fer una sessió als alumnes del seu centre i d'un altre alhora)

The screenshot shows a web browser window with the URL <https://inierga.wixsite.com/mitjans/setmana-del-8-12-de-juny>. The page content is as follows:

This site was designed with the **WIX.com** website builder. Create your website today. [Start Now](#)

### SETMANA DEL 8 AL 12 DE JUNY

Les bessones Àgata i Pamela encara necessiten la vostra ajuda. Segur que la setmana passada les vàreu ajudar un munt! Esperem que estigueu preparats i preparades per afrontar els nous reptes!

Pots seguir enviar correus a la mestra si tens dubtes i **connectar-te dilluns i divendres de 16.00 a 16.30** per parlar amb mestres diferents. L'enllaç serà el mateix: <https://meet.jit.si/1primariafedacsalt>

T'hi atreveixes?

DILLUNS 8	DIMARTS 9	DIMECRES 10	DIJOUS 11	DIVENDRES 12
<a href="#">Repte</a>	<a href="#">Repte</a>	<a href="#">Repte</a>	<a href="#">Repte</a>	<a href="#">Repte</a>
Clica per descobrir quin repte hi ha avui.	Clica per descobrir quin repte hi ha avui.	Clica per descobrir quin repte hi ha avui.	Clica per descobrir quin repte hi ha avui.	Clica per descobrir quin repte hi ha avui.
16.00h-Irene				16.00h-Èric

**P3:** El mestre crea un Classroom, sites, Wix per organitzar-se. Recomanem fer un Classroom perquè els alumnes tenen correu Fedac i Chromebook.

*(A tercer, com que ja disposen de chromebook de l'escola, només s'ha de vetllar per dotar als alumnes amb connexió a internet)*





**Metodologia:** Majoritàriament el treball que es farà des de casa serà individual degut a que els alumnes s'estan iniciant en competència digital . Si a l'escola, prèviament, s'ha treballat Gsuite, es pot proposar alguna tasca de treball cooperatiu.

Una proposta de metodologia que pensem que pot ser beneficiosa tant per als alumnes com per als mestres és *flipped classroom*. Els alumnes aprenen nous continguts a través de les TIC fora de l'aula, per després realitzar activitats de caràcter pràctic, de reforç o més individualitzades tutoritzades per un mestre. Aquesta modalitat d'aprenentatge es pot combinar amb l'ensenyament semipresencial o mixt o **B-learning** (en anglès, blended learning), que utilitza el millor d'ambdós estils. Així doncs, els alumnes preparen el contingut que es pot acabar de treballar i consolidar el dia de la videotrucada.

**- Distribució del treball online i offline, quant de temps, quines franges, connexió constant, deixar un temps.**

**Entregues:** Es programen les tasques setmanalment, es presenten, es resolen possibles dubtes i es dona un termini d'una setmana per presentar-les. Els mestres guien als alumnes per tal que puguin organitzar-se el seu treball personal, tot proposant un horari orientatiu.

La connexió no serà constant ja que entenem que tant famílies com alumnes no poden estar treballant les mateixes hores que es fan a l'escola. Hem de tenir en compte la complexitat del moment i la conciliació familiar. Són situacions complexes, la realitat de cadascú és diferent i, per tant, no veiem viable ni equitatiu per a tothom.

**Treball online i offline P1 i P2:** L'activitat lectiva diària es realitzarà amb tot el grup-classe junt. Aquesta activitat està concentrada als matins en un període de dues hores (cal posar-se d'acord amb les famílies per triar les hores). En aquest període el mestre farà el bon dia (calendari del bon dia) i presentarà la feina per aquell dia.

Quan el mestre no està en videotrucada, si algun alumne té un dubte, deixarà un missatge en un grup de hangouts o un correu electrònic i el mestre contestarà (per correu, per videotrucada,etc) quan pugui.

Durant matí o tarda dedicarem una hora a fer tutories en grups reduïts o individuals per personalitzar més l'aprenentatge, resoldre dubtes,...Tenir en compte l'estona d'acompanyament emocional (hora de tutoria personalitzada)

**Treball online i offline P3:** L'activitat lectiva diària es realitzarà amb petit grup amb una organització de dues hores de classe, més una d'especialista, més una de dubtes. Tenir en compte l'estona d'acompanyament emocional (hora de tutoria personalitzada)

**- Els especialistes com durant a terme les seves tasques?**

Cada especialista ha de preparar les tasques del cicle per tal que es pugui dur a terme. En cas que l'especialista no tingui cap tutoria de cap grup-classe, se li assignarà un grup per tal que pugui fer-ne la tutorització (seguiment de tasques, videotrucades, trucades a les famílies, respondre mails, etc.).



Els especialistes disposen d'un horari pactat de consulta per tal d'atendre amb Meet als alumnes que tinguin dubtes.

Es recomana que des de direcció, es programin uns horaris de connexió de tots els mestres per tal que no se solapin i que tots els mestres tinguin les mateixes hores de connexió.

Auxiliar de conversa: Se li assignaran unes hores per fer conversa en anglès en petit grup. Des de direcció se li farà un horari per tal que estigui present a tots els cursos. (El mestre d'anglès pot optar per no dedicar les seves hores de classe a fer speaking i que les faci l'auxiliar)

### **- Selecció del contingut sincrònic i asincrònic, quines característiques ha de tenir si creem un quadern d'aprenentatge per emportar-se...?**

Seleccionar el contingut que es pot fer de manera sincrònica i asincrònica en funció de la seva complexitat.

Sincrònic: allò que requereixi una explicació, que sigui més complex, un contingut nou, etc.

Asincrònic: allò més pràctic, que l'alumnat pot fer de manera molt més autònoma, repàs de continguts, etc.

### **- L'avaluació, com la duem a terme, quines eines, quin tipus, impliquem pares i alumnes com la proposta de les Xarxes de CB..?**

Cooavaluació alumne-companys-casa-escola. També autoavaluació. Es pot fer a través de formularis, rúbriques. Implicar als mestres, pares i alumnes, per fer una avaluació 360º

Aquí teniu una proposta d'avaluació online amb algunes preguntes que es poden fer servir a l'hora de fer l'entrevista amb les famílies a través de telèfon / Meet:

[Implicar els alumnes en l'avaluació](#)

[MOdel informe](#)

### **- La relació amb les famílies: comunicació, freqüència, quin canal..**

La relació amb les famílies ha de ser constant, hem de ser un equip. El canal que es fa servir és Gmail/Clickedu per a resoldre dubtes i seria diari. L'espai de seguiment amb les famílies podria ser quinzenalment per parlar d'inquietuds, del seguiment del seu fill/a... a través de Meet o trucada telefònica.

**\*Fomentar entre les famílies la importància de tenir un dispositiu electrònic i connexió a casa.**



*P1 i P2: En cas que l'alumne no disposi de dispositiu electrònic o connexió. L'escola i l'Ajuntament ha de vetllar per dotar de material electrònic necessari per fer possible que tots els alumnes puguin fer classes online com tots i sense diferències.*

*En cas que sigui impossible fer arribar el material en paper.*

\*Des de P3 tenir Chromebooks a l'escola gestionat des d'inici de curs:

- Identificar famílies que necessiten el dispositiu Chromebook a casa en cas de confinament.
- Signar de forma preventiva un document de cessió en cas de confinament.

Punts bàsics;

PUNTS FORTS BÀSICS	PUNTS FEBLES BÀSICS
Capacitat d'actualització constant de l'entorn. L'estudiant adquireix un paper actiu. No hi ha límits de temps i espai. Possibilita la personalització de l'aprenentatge i el treball transversal.	L'absència de referències físiques, pot generar entorns virtuals freds i distants. Requereix conèixer el llenguatge virtual i tenir estratègies comunicatives per a optimitzar l'intercanvi. Es necessita una competència digital mínima. Requereix un alt grau de responsabilitat i autonomia. Requereix unes infraestructures mínimes: dispositiu tecnològic i connectivitat.

REplantegem a més a més de l'escriptura que és bàsica a EP1, potenciar més l'oratorària, preparar els guions, practicar l'exposició, gravar-se, editar-ho i tot això pot finalitzar en unes rúbriques senzilles i bàsiques de co o autoavaluació.



### 3.3. Rol i formació dels educadors, alumnes i famílies

Els mitjans tecnològics en general i els que estan disponibles per a l'educació en particular han evolucionat de manera vertiginosa en les últimes dècades. En aquest sentit és clar que les eines i aplicacions TIC, potser ja podríem dir TEP (tecnologies de l'empoderament i la participació) són decisives a l'hora de dissenyar un bon PALE. Fent una breu llistat, a FEDAC els educadors tenen la possibilitat de formar-se en:

Gsuite	App	Xsss	software	Altres
gmail	Flipgrid	Twitter	Photoshop	
Drive	Genially	Instagram	Tinkercad	
Calendar	Canva	Facebook	iMovie	
Docs	Edpuzzle	Twitch	FinalCut	
Sheets	Metaverse	Pinterest	Audacity	
Slides	Evernote	Altres	GIMP	
Forms	Quizizz		Adobe	
Classroom	Kahoot		Garage Band	
Sites	Socrative		Wix	
Meet	Prezi		Dreamweaver	
Keep	Book creator			
Maps	Altres			
Earth	liveworksheets			
Youtube				
Blogger				
Translate				
Groups				
Photos				
Draw				
Complements				
Extensions				
Jamboard				

Els Educadors: cerca les manques que hi puguin haver dins d'un mateix claustre, intentar fer microformacions internes, formacions online que puguin generar el grup sTEPS i l'ús dels vídeos tutorialis que es vagin generant.

Els alumnes: com ja hem anomenat, s'aniran formant a base d'anar-ho practicant a l'aula des de les diferents àrees i per diferents inputs que aniran rebent tot creant APS amb cursos superiors.

#### 3.3.1 Les famílies

L'experiència ens ha demostrat que l'equitat en el desenvolupament educatiu de l'alumne té una dependència del grau de competència digital de la família. Sabíem que el nivell sociocultural és





decisiu, i podíem esperar que el nivell de competència digital fos paral·lel a aquell, però l'experiència ens ha demostrat que sovint no és així. Això ens porta un altre repte.

**Repte:**

Oferir formació a les famílies en eines bàsiques d'aprenentatge online

### 3.4. Pla d'aprenentatge en línia en situacions d'emergència (PALSE)

Incorporar l'aprenentatge en línia en la formació presencial és una decisió, com hem vist, vinculada a una realitat social i a una experiència prou testada que afavoreix els processos d'ensenyament aprenentatge, no amb el mateix impacte a totes les edats, però sí que s'ha de treballar com una eina i contingut instrumental des de petits. A la vegada, com hem pogut comprovar amb l'experiència del COVID19, és molt efectiu que el PLA d'Aprenentatge Triplex incorpori un Pla d'aprenentatge en línia en situacions d'emergència. Quines decisions estratègiques són claus per establir aquest pla:

1. Identificar i seleccionar els continguts i competències que ens reservem per treballar de manera específica i a manera d'aprofundiment en aquest període. Aquest continguts poden romandre en la planificació del curs escolar fins el final de curs, i si no han estat treballats en cap situació d'emergència es poden treballar en les darreres setmanes.
2. Aquests continguts no han de condicionar la progressió i desenvolupament ordinari del currículum. Poden tenir un caràcter transversal, de reforç, d'aprofundiment o constituir un cos independent en el currículum.
3. Cal definir com abordarem les 9 dimensions de l'aprenentatge en línia eficaç, oferint el suport a les diferents tipus d'interaccions (mestres-mestres, mestres alumnes, alumnes-alumnes,...) que són importants per al procés d'aprenentatge.
4. Caldrà tenir preparat un protocol per a que donada l'emergència tots els alumnes tinguin assegurats els canals i les eines que necessita l'alumne per desenvolupar l'aprenentatge amb el màxim d'autonomia.

Quadre resum de PALSE de centre

	<b>PALSE</b>	Infants	Mitjans	Grans	Joves	Bats (S4)
Competències			Àmbit digital (competències essencials especificat al punt 3.1.1)			
Continguts			continguts que els docents s'han plantejat de fer de manera online.			
Dossiers de paper sí/no			Puntualment			



O N L I N E	Modalitat: on/off i classroom				
	Ritme: gestió del temps		Acompanyament per part del docent. (Google Calendar), cadascú al seu ritme, autònoma, entregues setmanals.		
	Ràtio estudiant-formador		depèn (grup-classe, grups reduïts, individual).		
	Pedagogia, didàctica, metodologia...		flipped classroom, exposició magistral, pràctica dirigida, vídeos, recerca...		
	Rol en línia del formador		xerpa		
	Rol en línia de l'alumne/estudiant		protagonista del seu propi aprenentatge, autònom		
	Sincronia de comunicació en línia				
	Paper de les avaluacions en línia		compartida. coavaluació, autoavaluació.		
	Procés de feedback		Feedback immediat. Formativa i formadora.		
	Eines que necessita a casa		Ordinador/Chromebook, connexió WIFI, llibres digitals, material que necessiti de l'escola (colors, coles, pintura...)*		

\* No cal oblidar que és important que els alumnes segueixin escrivint a mà. Important que disposin del material necessari. D'altra banda, seria interessant que cada alumne tingui una capsula per guardar tot allò que necessita i allò que produeix durant el confinament (manualitats, maquetes...) per ensenyar-ho el dia de tornada a l'escola.

### 3.4.1. Elements del PALSE FEDAC

Cada escola ha de disposar d'un Pla d'Aprenentatge en Situacions d'Emergència (PALSE)

#### 3.4.1.1. Part 1: PALSE per als alumnes

1. Detectar i desenvolupar les competències digitals essencials que s'han (i es poden) treballar a cada curs escolar  
Competències digitals claus per a l'alumne. (competències essencials especificat al punt 3.1.1)  
Crear APS de píndoles de formació entre l'alumnat. Per exemple, un grup de P4 poden explicar el funcionament de Classroom.
2. Realitzar una selecció d'aquells continguts que afavoreixen el treball en format digital i online
3. Complementar els continguts digitals de cada curs escolar amb materials en format paper que permetin la continuïtat del treball educatiu des de casa
4. Decidir com s'estructuren els continguts i competències seleccionades amb les 9 dimensions
5. Vetllar que TOTS els alumnes disposin de les eines a casa.



#### 3.4.1.2. Part 2. PALE per als educadors

1. Detectar formadors en eines TEP: quadre de formadors FEDAC, grup impulsor sSTEP i mestres del propi claustre o d'altres escoles formats en eines TAC (Google Educator, etc.).
2. Crear un projecte d'acompanyament i formació online per a educadors FEDAC: identificar les mancances de cada claustre i oferir una formació adaptada a aquest.
3. Crear un calendari i grups de seguiment amb acompanyament presencial per les 4 zones FEDAC: Ponent, Llevant, Vallès i MAR
4. Crear un banc de recursos a nivell FEDAC (vídeos, activitats, projectes, Sites).

#### 3.4.1.3. Part 3. PALSE per a les famílies

5. Detectar formadors en eines TIC bàsiques a cada escola FEDAC o alumnat
6. Crear un entorn virtual d'aprenentatge online per famílies
  - a. Vídeo tutorials (resultat d'APS fets pels alumnes)
  - b. Píndoles formatives (presencialment) coordinat per l'equip TACtil.
  - c. Centre d'ajuda.
    - i. Aprofitar les reunions d'inici de curs per saber la competència digital de les famílies.
    - ii. Dispositius i connexió dels que disposen i les mancances.
    - iii. Assessorament per Clickedu
    - iv. Assessorament per Gsuite

#### 3.4.2 Formadors FEDAC (Veure document marc)

